

Z á p i s ě. 4/2015

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

Místo konání:

zasedací místnost Obecního úřadu obce Mochov

Čas konání:

od: 19:00 hod.

do: 21:25 hod.

Přítomni:

František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Milan Jirsák, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangl, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych

Z 11 členů zastupitelstva obce přítomno: 11

Zastupitelstvo je usnášení schopné.

Nepřítomni:

omluveni:

neomluveni:

Předsedající:

František Bouček – starosta obce

1. Určení ověřovatelů zápisu (§ 95 odst. 1 zákona o obcích) a zapisovatele

Předsedající v souladu s jednacím řádem zastupitelstva obce Mochov stanovuje ověřovateli zápisu Jiřího Boumu a Jana Turka a zapisovatelem Jitku Frydrychovou. Zastupitelům i přítomným občanům byla dána možnost sdělit své stanovisko. Žádné stanovisko vzneseno nebylo.

2. Schválení programu

Předsedající seznámil přítomné s návrhem programu v souladu s pozvánkou předanou členům zastupitelstva a v souladu s informací zveřejněnou na úřední desce.

K návrhu programu byly vzneseny následující návrhy na doplnění:

Návrh bodu č. 24

Jan Turek – Návrh opatření na boj s neplátcí, kteří dluží platby za Úplatu úhrady předškolního vzdělávání a stravného v MŠ a ZŠ

Hlasování:

pro: František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Milan Jirsák, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangl, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych

proti: nikdo

zdrželi se: nikdo

nepřítomen: nikdo

Usnesení č. 1/4 (k bodu 2) bylo Zastupitelstvem schváleno.

Návrh bodu č. 25

Jan Rangl – Zpráva kontrolního výboru

Z á p i s č. 4/2015

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

Hlasování:

- pro: František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Milan Jirsák, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangl, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych
- proti: nikdo
- zdrželi se: nikdo
- nepřítomen: nikdo

Usnesení č. 2/4 (k bodu 2) bylo Zastupitelstvem schváleno.

Zastupitelstvo obce Mochov schvaluje následující program zasedání Zastupitelstva:

1.	Určení ověřovatelů zápisu (§ 95 odst. 1 zákona o obcích) a zapisovatele.....	1
2.	Schválení programu.....	1
3.	Čerpání rozpočtu k 28. 02. 2015.....	3
4.	Úprava rozpočtu č. 1 na rok 2015.....	3
5.	Inventarizační zpráva za rok 2014.....	4
6.	Mandátní smlouva č. 150102 – výkon inženýrských činností.....	5
7.	Smlouva o budoucí smlouvě darovací na část pozemku parc.č. 1593/2 o předpokládané výměře cca 175 m ² v k.ú. Mochov – stavba chodníku při silnici II/2456	
8.	Obecně závazná vyhláška č. 1/2015, o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a nakládání se stavebním odpadem na území obce Mochov.....	6
9.	Úprava dopravního režimu, svíslého a vodorovného dopravního značení v obci Mochov.....	7
10.	Zpráva finančního a kontrolního výboru.....	8
11.	Záměr obce – pronájem majetku obce – část zastavěného pozemku parc.č. 1593/5 o výměře cca 1 m ² v k.ú. Mochov.....	8
12.	Záměr obce – bezúplatná výpůjčka majetku obce – část nemovité věci za účelem provozu veřejné internetové stanice v čekárně autobusové zastávky v obci Mochov na pozemku parc.č. 106/2 v k.ú. Mochov.....	9
13.	Návrh smlouvy o výpůjčce – bezúplatná výpůjčka majetku obce za účelem provozu veřejné internetové stanice v prostorách čekárny autobusové zastávky v obci Mochov.....	10
14.	Návrh opatření na hospodářském úseku v MŠ školským výborem obce Mochov.....	10
15.	Dodatek č. 10 ke smlouvě o nájmu bytu ze dne 31. 03. 2010.....	13
16.	Žádost o udělení souhlasu s konáním zápisu dětí do Mateřské školy Mochov, okres Praha – východ pro školní rok 2015 - 2016.....	14
17.	Kritéria pro přijímání dětí do Mateřské školy Mochov, okres Praha - východ na školní rok 2015 - 2016.....	14
18.	Žádost o povolení výjimky z počtu dětí každé třídy Mateřské školy Mochov, okres Praha - východ pro školní rok 2015 – 2016.....	15
19.	Vyhodnocení plnění Strategického plánu rozvoje obce Mochov za období 2011 - 2016.....	16
20.	Návrh Kulturního a sociálního výboru o výši dotací pro spolky a sdružení.....	16
21.	Zpráva finančního výboru.....	18
22.	Smlouva o poskytování pečovatelské služby č. 4/2015 – poskytovatel Město Čelákovice, zájemce Obec mochov.....	18

Z á p i s ě. 4/2015

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

23.	Žádost o udělení souhlasu s přerušením provozu Mateřské školy Mochov, okres Praha - východ o letních prázdninách 2015	19
24.	Návrh opatření na boj s neplatiči, kteří dluží platby za Úplatu úhrady předškolního vzdělávání a stravného v MŠ a ZŠ	20
25.	Zpráva kontrolního výboru	21
26.	Diskuze	22

Hlasování:

pro: František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Milan Jirsák, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangl, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych

proti: nikdo

zdrželi se: nikdo

nepřítomen: nikdo

Usnesení č. 3/4 (k bodu 2) bylo Zastupitelstvem schváleno.

3. Čerpání rozpočtu k 28. 02. 2015

Přílohy:

Příloha 1 – Výkaz Fin 2 – 12 M sestavený k 28. 02. 2015

Termín podání návrhu bodu programu:

26. 02. 2015

Předkladatel:

František Bouček – starosta obce

Text odůvodnění:

Seznámení s výkazem pro hodnocení plnění rozpočtu ÚSC ke dni 28. 02. 2015.

Zastupitelstvo obce Mochov se seznámilo s plněním rozpočtu ke dni 28. 02. 2015 a bere ho na vědomí.

4. Úprava rozpočtu č. 1 na rok 2015

Přílohy:

Příloha 1 – Úprava rozpočtu č. 1

Termín podání návrhu bodu programu:

26. 02. 2015

Předkladatel:

František Bouček – starosta obce

Text odůvodnění:

V příjmech je upraveno financování tj. zůstatky na účtech k 31. 12. 2014. Na základě zvýšených příjmů byla provedena úprava rozpočtu. Rozpočet zůstává nadále vyrovnaný a to ve výši 25,607.322,- Kč.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce schvaluje úpravu rozpočtu č. 1 na rok 2015.

Z á p i s ě. 4/2015

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

Hlasování:

pro: František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Milan Jirsák, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangl, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych

proti: nikdo

zdrželi se: nikdo

nepřítomen: nikdo

Usnesení č. 4/4 (k bodu 4) bylo Zastupitelstvem schváleno.

5. Inventarizační zpráva za rok 2014

Podklady:

Podklad 1 – Inventarizační zpráva za rok 2014

Podklad 2 – Inventarizační zpráva za účetní jednotku Obecní úřad Mochov

Podklad 3 - Inventarizační zpráva za účetní jednotku Základní škola Mochov

Podklad 4 - Inventarizační zpráva za účetní jednotku Mateřská škola Mochov

Podklad 5 - Inventarizační zpráva za účetní jednotku Školní jídelna při MŠ Mochov

Termín podání návrhu bodu programu:

26. 02. 2015

Předkladatel:

František Bouček – starosta obce

Text odůvodnění:

Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků a vnitroorganizační směrnice k inventarizaci.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Mochov se seznámilo s inventarizačními zprávami za účetní jednotky obce Mochov za rok 2014 a na jejich základě souhlasí s vyřazením z evidence pro účetní jednotku Obecní úřad: motorovou jednotku + převodovou skříň = TERRA (oprava nerentabilní), vánoční hvězdu na strom + gumový kabel (z důvodu opotřebení nelze již použít), vánoční kometu (použita jako náhradní díl pro ostatní komety), 2 pojízdné židle a sedačku (již nepoužitelné).

Hlasování:

pro: František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Milan Jirsák, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangl, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych

proti: nikdo

zdrželi se: nikdo

nepřítomen: nikdo

Usnesení č. 5/4 (k bodu 5) bylo Zastupitelstvem schváleno.

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

6. Mandátní smlouva č. 150102 – výkon inženýrských činností

Podklady:

Podklad 1 – Mandátní smlouva č. 021207

Podklad 2 – Návrh mandátní smlouvy č. 150102

Termín podání návrhu bodu programu:

03. 03. 2015

Předkladatel:

František Bouček – starosta obce

Text odůvodnění:

Firma INPREST, spol. s r.o., se sídlem U Elektry 650, 190 00 Praha předkládá Mandátní smlouvu č. 150102 o výkonu zabezpečení inženýrských činností v obci Mochov. Smlouva č. 150102 ruší Mandátní smlouvu č. 021207 ze dne 09. 12. 2002. Mandatář se zavazuje, že v rámci výkonu inženýrských činností zabezpečí za podmínek dohodnutých v této smlouvě za úplatu pro mandanta obec Mochov jeho jménem a na jeho účet investorsko inženýrské činnosti.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Mochov schvaluje Mandátní smlouvu č. 150102 mezi obcí Mochov, jako mandantem a mandatářem firmou INPREST, spol. s r.o., se sídlem U Elektry 650, 190 00 Praha 9 a pověřuje starostu obce podpisem této smlouvy za paušální částku ve výši 10.000,- Kč/měsíčně bez DPH za činnosti v rozsahu čl. II. dle této smlouvy.

Diskuze:

Milan Jirsák – od r. 2014 platí pro takovéto smlouvy Občanský zákoník, v předloženém návrhu je chybně uveden zákon č. 89/2012 a navíc Občanský zákoník doporučuje nazvat takovouto smlouvu Příkazní smlouvou.

František Bouček - prověří a podle potřeb zajistí novou smlouvu.

Hlasování:

pro: nikdo

proti: František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Milan Jirsák, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangl, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych

zdrželi se: nikdo

nepřítomen: nikdo

Usnesení č. 6/4 (k bodu 6) nebylo Zastupitelstvem schváleno.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce pověřuje starostu obce k přípravě nové smlouvy.

Hlasování:

pro: František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Milan Jirsák, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangl, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych

proti: nikdo

zdrželi se: nikdo

nepřítomen: nikdo

Z á p i s ě. 4/2015

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

Usnesení č. 7/4 (k bodu 6) bylo Zastupitelstvem schváleno.

7. Smlouva o budoucí smlouvě darovací na část pozemku parc.č. 1593/2 o předpokládané výměře cca 175 m² v k.ú. Mochov – stavba chodníku při silnici II/245

Podklady:

Podklad 1 – Návrh smlouvy o budoucí smlouvě darovací

Termín podání návrhu bodu programu:

03. 03. 2015

Předkladatel:

František Bouček – starosta obce

Text odůvodnění:

Zastupitelstvo obce Mochov na svém zasedání dne 30. 01. 2014 schválilo budoucí bezúplatné nabytí pozemku parc.č. 1593/2 v k.ú. Mochov v rozsahu cca 80 m², který bude zastavěn chodníkem k přechodu pro chodce v ul. Poděbradská – Na Sádkách. Po následném zaměření byla výměra upravena na cca 175 m². Středočeský kraj, který je výlučným a neomezeným vlastníkem pozemku parc.č. 1593/2 v k.ú. Mochov nyní předkládá návrh smlouvy o budoucí smlouvě darovací na část pozemku parc.č. 1593/2 o předpokládané výměře cca 175 m² v k.ú. Mochov, na němž bude realizována stavba chodníku při silnici II/245.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Mochov schvaluje Smlouvu o budoucí smlouvě darovací na část pozemku parc.č. 1593/2 o předpokládané výměře cca 175 m² v k.ú. Mochov a pověřuje starostu obce podpisem této smlouvy.

Hlasování:

pro:	František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Milan Jirsák, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangl, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych
proti:	nikdo
zdrželi se:	nikdo
nepřítomen:	nikdo

Usnesení č. 8/4 (k bodu 7) bylo Zastupitelstvem schváleno.

8. Obecně závazná vyhláška č. 1/2015, o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a nakládání se stavebním odpadem na území obce Mochov

Podklady:

Podklad 1 – OZV č. 01/2002

Podklad 2 – OZV č. 3/2007

Podklad 3 – Návrh OZV č. 1/2015

Z á p i s ě. 4/2015

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

Termín podání návrhu bodu programu:

04. 03. 2015

Předkladatel:

František Bouček – starosta obce

Text odůvodnění:

Novelou zákona o odpadech, která vstoupila v platnost dne 01. 01. 2015 je obcím nově dána povinnost (tuto povinnost obec Mochov plnila již před nabytím účinnosti novely zákona o odpadech) zajistit místo pro biologické odpady rostlinného původu, a to minimálně v období od 1. dubna do 31. října kalendářního roku a kovy. V předložené vyhlášce jsou zohledněny i další složky komunálního odpadu. Vyhláškou č. 1/2015 se zrušují vyhlášky č. 01/2002 a č. 3/2007.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Mochov v souladu s ustanovením § 10 písm. d) a § 84 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů vydává Obecně závaznou vyhlášku č. 1/2015, o stanovení systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů a nakládání se stavebním odpadem na území obce Mochov.

Hlasování:

pro: František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Milan Jirsák, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangl, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych

proti: nikdo

zdrželi se: nikdo

nepřítomen: nikdo

Usnesení č. 9/4 (k bodu 8) bylo Zastupitelstvem schváleno.

9. Úprava dopravního režimu, svislého a vodorovného dopravního značení v obci Mochov

Podklady:

Podklad

1

http://www.mochov.cz/pripravovane_projekty_uprava_dopravniho_rezimu.php?color=blue

Termín podání návrhu bodu programu:

06. 03. 2015

Předkladatel:

František Bouček – starosta obce

Text odůvodnění:

Potřeba doplnění a aktualizace dopravního značení v obci. V rámci připravované úpravy dopravního režimu v obci Mochov, byla vypracována "Úprava dopravního režimu, svislého a vodorovného dopravního značení v obci Mochov", která je přístupná na webových stránkách obce nebo k nahlédnutí v listinné podobě na Obecním úřadě. Připomínky a návrhy na doplnění dopravního značení mohou občané předkládat v písemné podobě na Obecní úřad nebo mailem na adresu obecmochov@c-mail.cz do 30. 06. 2015.

Z á p i s č. 4/2015

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Mochov se seznámilo s informací o možnosti doplnění připravované změny dopravního značení a bere jí na vědomí.

10. Zpráva finančního a kontrolního výboru

Podklady:

Podklad 1 – Zápis z kontroly FV a KV konaného 04. 02. 2015 v MŠ

Termín podání návrhu bodu programu:

09. 03. 2015

Předkladatel:

Jitka Frydrychová – předseda FV

Jan Rangl – předseda KV

Text odůvodnění:

Finanční a kontrolní výbor předkládá zastupitelstvu obce zápis z kontroly hospodaření v MŠ.

Navrhujeme, aby školský výbor vypracoval přesný manuál pro rodiče, jak zasílat platby za školkovné a stravné.

Zastupitelstvo obce Mochov se se zápisem seznámilo a bere ho na vědomí.

11. Záměr obce – pronájem majetku obce – část zastavěného pozemku parc.č. 1593/5 o výměře cca 1 m² v k.ú. Mochov

Podklady:

Podklad 1 – Situace záboru

Podklad 2 – Záměr pronájmu nemovitého majetku obce

Termín podání návrhu bodu programu:

09. 03. 2015

Předkladatel:

František Bouček – starosta obce

Text odůvodnění:

Z důvodu nedodržení projektové dokumentace při stavbě vinotéky na pozemku parc.č. 271 v k.ú. Mochov, vznikl problém s neoprávněným zábořem části veřejného prostranství na pozemku parc.č. 1593/5 o výměře cca 1 m² v majetku obce Mochov. Navrhují vyhlášení záměru obce na pronájem části zastavěného pozemku v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Mochov souhlasí s vyhlášením záměru obce v souladu s ustanovením § 39, odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů pronajmout nemovitý majetek obce – část zastavěného pozemku parc.č. 1593/5 o výměře cca 1 m² za minimální cenu 1.200,- Kč/rok.

Z á p i s ě. 4/2015

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

Hlasování:

pro: František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Milan Jirsák, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangl, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych

proti: nikdo

zdrželi se: nikdo

nepřítomen: nikdo

Usnesení č. 10/4 (k bodu 11) bylo Zastupitelstvem schváleno.

12. Záměr obce – bezúplatná výpůjčka majetku obce – část nemovité věci za účelem provozu veřejné internetové stanice v čekárně autobusové zastávky v obci Mochov na pozemku parc.č. 106/2 v k.ú. Mochov

Podklady:

Podklad 1 – Situace výpůjčky

Podklad 2 – Záměr bezúplatné výpůjčky nemovitého majetku obce

Termín podání návrhu bodu programu:

09. 03. 2015

Předkladatel:

Jan Turek – místostarosta obce

Text odůvodnění:

V roce 2014 byl v prostorách čekárny autobusové zastávky na návsi zřízen veřejný přístup k internetu za přispění mochovského občana pana J.K. Navrhuji vyhlášení záměru obce na poskytnutí bezúplatné výpůjčky části nemovité věci v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Mochov souhlasí s vyhlášením záměru obce v souladu s ustanovením § 39, odst. 1 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů poskytnout nemovitý majetek obce – část nemovité věci za účelem provozu veřejné internetové stanice v čekárně autobusové zastávky v obci Mochov na pozemku parc.č. 106/2 v k.ú. Mochov jako bezúplatnou výpůjčku.

Hlasování:

pro: František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Milan Jirsák, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangl, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych

proti: nikdo

zdrželi se: nikdo

nepřítomen: nikdo

Usnesení č. 11/4 (k bodu 12) bylo Zastupitelstvem schváleno.

13. Návrh smlouvy o výpůjčce – bezúplatná výpůjčka majetku obce za účelem provozu veřejné internetové stanice v prostorách čekárny autobusové zastávky v obci Mochov

Podklady:

Podklad 1 – Návrh smlouvy o výpůjčce

Podklad 2 – Plánek – příloha č. 1 ke Smlouvě o výpůjčce

Termín podání návrhu bodu programu:

09. 03. 2015

Předkladatel:

Jan Turek – místostarosta obce

Text odůvodnění:

Na základě vyhlášeného záměru bezúplatné výpůjčky majetku obce – části nemovité věci za účelem provozu veřejné internetové stanice v čekárně autobusové zastávky v obci Mochov bude po vyhodnocení záměru vybrán zájemce o výpůjčku, se kterým bude podepsána smlouva o výpůjčce. Předkládám návrh smlouvy o výpůjčce ke schválení s doporučením, aby náklady na odebranou elektrickou energii potřebnou k chodu instalovaných zařízení zjištěné dle odběrního místa ve výši cca 300,-Kč/rok hradila obec.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Mochov schvaluje návrh smlouvy o výpůjčce v předloženém znění a schvaluje úhradu nákladů na odebranou elektrickou energii potřebnou k chodu instalovaných zařízení.

Hlasování:

pro: František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Milan Jirsák, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangl, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych

proti: nikdo

zdrželi se: nikdo

nepřítomen: nikdo

Usnesení č. 12/4 (k bodu 13) bylo Zastupitelstvem schváleno.

14. Návrh opatření na hospodářském úseku v MŠ školským výborem obce Mochov

Podklady:

Podklad 1 – Zápis Finančního a Kontrolního výboru ze dne 04. 02. 2015

Podklad 2 – Zápis ze Školského výboru ze dne 23. 02. 2015

Termín podání návrhu bodu programu:

09. 03. 2015

Předkladatel:

Jan Turek – místostarosta obce

Text odůvodnění:

Školský výbor na základě nespokojenosti rodičů, která vyvrcholila stížností v souvislosti se špatně vystaveným potvrzením odpočtu nezdánitelné části úplaty za školkovné u jednoho

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

z nich, doporučil hloubkovou kontrolu evidence plateb a systému jak se vede evidence a s tím spojené úkony při vybírání školkovného a stravného v MŠ Mochov a jejich vyúčtování. Na základě výsledků kontroly FV a KV provedené v MŠ dne 04. 02. 2015 bylo zjištěno, že zde přetrvávala zřejmě již delší dobu nepřehledná situace, která vedla ke vzniku nedostatků v evidenci úplaty školkovného. Kontrola ukázala, že byly opomenuty některé platby.

Chyby, které výbory při kontrole našly, považujeme za tak závažné, že navrhuje soubor opatření, která by měla situaci řešit a do budoucna zajistit pořádek jak v evidenci a výběru úplaty za školkovné, tak i za stravné. Školský výbor proto předkládá zastupitelstvu k posouzení tyto doporučení:

Vytvořit lepší podmínky pro zpracování hospodářské agendy v MŠ, což se nepřímo dotýká i stravování v ZŠ. V rámci tohoto opatření doporučujeme, aby byla na místo hospodářky přijata další pracovnice, která se bude na 1/4 pracovní úvazek věnovat pouze hospodářské administrativě. Uvedená pracovnice nastoupí do zaměstnání a začne plnit své úkoly od 17. 02. 2015. Termín úplného převzetí agendy hospodářky bude stanoven na 09. - 14. 03. 2015, s tím, že bude kompletně předána agenda a nevyřízené platby jak přeplatky, tak i nedoplatky budou jmenovitě uvedeny v předávacím protokolu. Ředitelka MŠ zajistí, aby případné nedoplatky ze strany rodičů byly vyrovnány. Případy kdy nedojde k vyrovnání nedoplatků, přes upozornění ředitelky oznámí písemně zastupitelstvu obce prostřednictvím ŠV.

K vytvoření lepších technických podmínek bylo zakoupeno nové PC a objednáno zprovoznění aplikace VIS - stravování, která obsahuje možnosti zcela přehledného a rychlého evidování plateb za školkovné a stravné. Dále umožňuje jednoduchý import výpisů z konta MŠ do systému VIS a rovněž vzdálený přehled pro rodiče s možností kontroly, zda mají zaplacené a kolik je jim účtováno za stravné.

Předpokládaný termín instalace VIS - stravování proběhne dne 17. 02. 2015, současně se zaškolením hospodářky. Dne 17. 02. 2015 proběhla instalace a první etapa zaškolení hospodářky a byly stanoveny parametry, jak bude systém nastaven. Po konzultaci s technickou podporou VIS a vyhodnocení zkušeností z jiných ekvivalentních pracovišť bylo přijato následující řešení:

- platby školkovného budou placeny na jeden účet MŠ, společně částka za školkovné a stravné. V programu evidence plateb dojde k automatickému oddělení nejprve částky za školkovné a zbytek zaplacené částky bude použit k úhradě stravného
- kontrola úhrady úplaty za školkovné a stravné bude prováděna každý měsíc, vždy k 20. tému dni na následující měsíc
- v systému budou vygenerovány variabilní symboly pro identifikaci plateb, uživatelské účty a hesla pro přístup rodičů k monitorovacímu systému
- pokud rodiče předají k dispozici hospodářskému úseku MŠ své e-mailové adresy, je možné zasílat automaticky potvrzení o obdržení platby za výše uvedené služby
- vzhledem k tomu, že hospodářka bude zaměstnána na 1/4 pracovní úvazek, bude aktualizovat stav účtů jednotlivých žáků vždy 1x týdně (v pátek by měl být vždy aktualizovaný stav čerpání stravného)
- nejpozději do 15. 04. 2015 budou rodiče informováni o vytvoření účtů jednotlivých žáků, číslu bankovního účtu, na který je možné provádět platby, doporučeno jak postupovat při platbě převodem nebo v hotovosti a jak je možné nahlížet na účty jednotlivých žáků. Informace jak postupovat bude zveřejněna na nástěnce v MŠ a současně bude předána rodičům žáků,

Z á p i s ě. 4/2015

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

současně bude informace předána i vedení ZŠ, které odpovídajícím způsobem zajistí informování rodičů žáků ZŠ. Souběžně bude upřesněn postup při odhlašování obědů.

S okamžitou platností bylo nařízeno veškeré finanční transakce s rodiči provádět pouze proti vystavení příjmových nebo výdajových dokladů. Nová hospodářka bude mít po převzetí agendy podepsanou hmotnou odpovědnost v rozsahu vyplývajícím z její činnosti.

V časovém horizontu nejpozději od 1/9/2015 (začátek nového školního roku) doporučujeme přejít pouze na bezhotovostní formu úplaty za školkovné a stravné na bankovní účet MŠ.

V nejbližších dnech po schválení těchto opatření doporučujeme ředitelce MŠ vydat novou směrnici nebo doplněk ke směrnici „Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání 12/2014“, ve kterém bude specifikováno jak postupovat při platbách, možné způsoby plateb, termíny a sankce při neplnění těchto podmínek.

Dvakrát ročně provést vyúčtování (doporučeno únor a srpen), výsledky vyúčtování písemně doložit zprávou zastupitelstvu. První předložené vyúčtování bude v souvislosti s předáním agendy hospodářek.

Úplatu za prázdninový provoz vybírat za celé období prázdnin předem s tím, že bude v srpnu vyúčtováno dle skutečného stavu.

Upravit pracovní dobu hospodářky MŠ tak, aby 1x týdně v pevně stanovenou dobu byla pravidelně k dispozici rodičům pro případné schůzky a jednání. Termín bude stanoven dle dohody s rodiči. Pokud nedojde k dohodě, bude tento termín vybrán ředitelkou MŠ.

Abychom zabezpečili, že se v budoucnu nebudou opakovat nedostatky v evidenci a činnosti hospodářského úseku MŠ nalezené při kontrole, doporučujeme provádět pravidelné kontroly dle navrženého harmonogramu:

- měsíčně (ředitelka MŠ)
- dvakrát ročně, synchronizovaně s půlročním vyúčtováním (výbory Zastupitelstva)
- dále možná namátková kontrola Školským výborem, zaměřená hlavně na důsledné vedení evidence, techniku provádění zpracování dat, záloh a zadávání podkladů pro monitorovací systém.

Současně byly vytvořeny materiální předpoklady pro zlepšení komunikace mezi učitelkami školky (zakoupení notebooku pro potřeby komunikace) a předpokládáme, že bude vytvořen e-mailový účet pro tyto účely, přes který budou moci rodiče komunikovat denně s učitelkami (např. kontrola pošty před osmou hodinou a po 16 hodině vždy učitelkou ve službě).

Doplněk:

Znění návrhu sankcí bude konzultováno s právníkem, zda neodporuje školskému zákonu (k posouzení zasláno právníkovi dne 19. 02. 2015). Po konzultaci bude finální verze sankcí navržena ke schválení Zastupitelstvem a publikována v doplňku směrnice „Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání 12/2014“.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Mochov schvaluje Návrh opatření ke zkvalitnění hospodářské a účetní agendy v MŠ s tím, že ukládá:

Jako zřizovatel ukládá ředitelce MŠ:

- zabezpečit, aby navržená a částečně v některých bodech již i uskutečněná opatření na hospodářském úseku byla realizována a dodržována
- zejména, aby byla prováděna periodická kontrola činnosti hospodářky na úseku evidence plateb za školkovné a stravné, pravidelné pololetní vyúčtování plateb, s tím, že budou vráceny přeplatky a pokud nastanou nedoplatky, bude požadováno jejich vyrovnání
- zajistí podmínky pro řádné předání funkce hospodářky ve smyslu, aby byly srovnány nedoplatky či přeplatky vzniklé v minulosti, aby nová hospodářka měla podepsanou

Z á p i s ě. 4/2015

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

odpovídající smlouvu o hmotné odpovědnosti a byla zaškolená v potřebném rozsahu na výkon své agendy

- stanoví hospodáře jeden pravidelný termín týdně, kdy bude cca 1 hodinu k dispozici rodičům žáků pro případná jednání

- zajistí možnost komunikace rodičů a výchovných pracovníků přes emailový účet, který bude k tomu účelu zřízen a pravidelné vyřizování pošty na tomto účtu.

Dále ukládá výborům Zastupitelstva:

Finančnímu, Kontrolnímu a Školskému výboru provádět pravidelné kontroly dle navrženého harmonogramu a o jejich výsledcích informovat formou zápisu Zastupitelstvo obce.

Hlasování:

pro: František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Milan Jirsák, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangl, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych

proti: nikdo

zdrželi se: nikdo

nepřítomen: nikdo

Usnesení č. 13/4 (k bodu 14) bylo Zastupitelstvem schváleno.

15. Dodatek č. 10 ke smlouvě o nájmu bytu ze dne 31. 03. 2010

Podklady:

Podklad 1 - Smlouva o nájmu bytu ze dne 31. 03. 2010

Podklad 2 - Dodatek č. 9 ke smlouvě o nájmu bytu ze dne 31. 03. 2010

Podklad 3 - Žádost nájemce o prodloužení nájemní smlouvy k bytové jednotce

Termín podání návrhu bodu programu:

10. 03. 2015

Předkladatel:

František Bouček – starosta obce

Text odůvodnění:

Zastupitelstvu obce byla předložena žádost o prodloužení nájemní smlouvy k bytové jednotce číslo 289/25 (byt), nacházející se ve 4. nadzemním podlaží, tj. 3. patře budovy v č.p. 289 stojící na parcele číslo 46/4 k.ú. Mochov v ulici Pod Kostelem 289, 250 87 Mochov.

Návrh usnesení:

Na základě dosavadní bezúhonnosti při plnění povinností spojených s nájmem schvaluje zastupitelstvo obce Mochov dodatek č. 10 ke smlouvě o nájmu bytu ze dne 31. 03. 2010. Sjednaná doba nájmu na dobu určitou, se prodlužuje o šest měsíců od 01. 03. 2015 do 31. 08. 2015.

Hlasování:

pro: František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Milan Jirsák, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangl, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych

proti: nikdo

Z á p i s ě. 4/2015

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

zdrželi se: nikdo

nepřítomen: nikdo

Usnesení č. 14/4 (k bodu 15) bylo Zastupitelstvem schváleno.

16. Žádost o udělení souhlasu s konáním zápisu dětí do Mateřské školy Mochov, okres Praha – východ pro školní rok 2015 - 2016

Podklady:

Podklad 1 – Žádost MŠ Mochov o souhlas s konáním zápisu dětí do MŠ pro školní rok 2015 – 2016 Č.j. 28/2015

Termín podání návrhu bodu programu:

10. 03. 2015

Předkladatel:

František Bouček – starosta obce

Text odůvodnění:

V souladu s § 34, § 35 dále § 165 odst. 2 písm. b) a § 183 odst. 2 a 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon) v platném znění žádá ředitelka MŠ Mochov o písemný souhlas s konáním zápisu dětí do Mateřské školy Mochov, okres Praha – východ pro školní rok 2015 - 2016 v pondělí 4. května 2015 od 7.00 do 11.30 hod. (ředitelna mateřské školy, případně od 9.30 hod. do 11.00 hod. nová třída mateřské školy) a od 16.00 do 18.00 hod. (nová třída mateřské školy).

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Mochov, uděluje v souladu s § 34 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon) v platném znění souhlas s konáním zápisu dětí do Mateřské školy Mochov, okres Praha – východ pro školní rok 2015 - 2016. Zápis se bude konat v budově Mateřské školy Mochov, okres Praha - východ v pondělí 4. května 2015 od 7.00 do 11.30 hod. (ředitelna mateřské školy, případně od 9.30 hod. do 11.00 hod. nová třída mateřské školy) a od 16.00 do 18.00 hod. (nová třída mateřské školy). Konání zápisu ředitelka mateřské školy oznámí veřejnosti nejpozději 14 dní před zápisem a zveřejní je způsobem v místě obvyklém (na úřední desce obce Mochov, na <http://msmochov.cz/>, vyvěšením letáček v MŠ, na OÚ, ve zdravotním středisku a ve zdejších obchodech).

Hlasování:

pro: František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Milan Jirsák, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangl, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych

proti: nikdo

zdrželi se: nikdo

nepřítomen: nikdo

Usnesení č. 15/4 (k bodu 16) bylo Zastupitelstvem schváleno.

17. Kritéria pro přijímání dětí do Mateřské školy Mochov, okres Praha - východ na školní rok 2015 - 2016

Podklady:

Podklad 1 – Kritéria pro přijímání dětí do MŠ Mochov na školní rok 2015 – 2016 Č.j. 29/2015

Z á p i s ě. 4/2015

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

Termín podání návrhu bodu programu:

10. 03. 2015

Předkladatel:

František Bouček – starosta obce

Text odůvodnění:

Ředitelka MŠ Mochov předkládá k posouzení kritéria pro přijímání dětí do Mateřské školy Mochov, okres Praha – východ na školní rok 2015 - 2016. Přijímání dětí do MŠ se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon) v platném znění a vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, včetně poslední změny vyhláškou č. 214/2012 Sb.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Mochov uděluje souhlas s kritérii pro přijímání dětí do Mateřské školy Mochov, okres Praha – východ na školní rok 2015 - 2016.

Hlasování:

pro: František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Milan Jirsák, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangl, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych

proti: nikdo

zdrželi se: nikdo

nepřítomen: nikdo

Usnesení č. 16/4 (k bodu 17) bylo Zastupitelstvem schváleno.

18. Žádost o povolení výjimky z počtu dětí každé třídy Mateřské školy Mochov, okres Praha - východ pro školní rok 2015 – 2016

Podklady:

Podklad 1 – Žádost MŠ Mochov o povolení výjimky z počtu dětí každé třídy MŠ pro školní rok 2015 – 2016 Č.j. 30/2015

Termín podání návrhu bodu programu:

10. 03. 2015

Předkladatel:

František Bouček – starosta obce

Text odůvodnění:

V souladu s § 23, odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon) v platném znění, žádá ředitelka MŠ Mochov o písemné povolení výjimky z počtu dětí každé třídy Mateřské školy Mochov z 24 (§ 2 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů) na 25 dětí (§ 23, odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon) v platném znění pro školní rok 2015 - 2016. Zvýšení počtu dětí není na újmu kvality vzdělávací činnosti školy a jsou splněny podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Mochov povoluje pro školní rok 2015 - 2016 výjimku z počtu dětí každé třídy mateřské školy Mochov, okres Praha – východ z 24 na 25 dětí v souladu s § 23, odst. 5

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon) v platném znění a § 2 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů. Zvýšení počtu dětí není na újmu kvalitě vzdělávací činnosti školy a jsou splněny podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví.

Hlasování:

pro: František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Milan Jirsák, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangl, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych

proti: nikdo

zdrželi se: nikdo

nepřítomen: nikdo

Usnesení č. 17/4 (k bodu 18) bylo Zastupitelstvem schváleno.

19. Vyhodnocení plnění Strategického plánu rozvoje obce Mochov za období 2011 - 2016

Podklady:

Podklad 1 – Vyhodnocení plnění Strategického plánu rozvoje obce Mochov za období 2011 - 2016

Termín podání návrhu bodu programu:

11. 03. 2015

Předkladatel:

Jan Turek – místostarosta obce

Text odůvodnění:

Vyhodnocení naplňování záměrů stanovených Strategickým plánem rozvoje obce Mochov mapuje činnost v obci po dobu v rozmezí 2013 - 2014 a výhled na rok 2015 - 2016. Hodnocení se zabývá především těmi hlavními záměry, které mají zásadní vliv na život občanů a ke kterým se vyjádřili v průzkumu provedeném v roce 2010.

Zastupitelstvo obce Mochov bere na vědomí „Vyhodnocení plnění Strategického plánu rozvoje obce Mochov za období 2011 – 2016“.

Diskuze:

Milan Jirsák – Strategický plán vznikl nejen na základě pořadí priorit obyvatel obce, ale i pořadí stanoveném zastupiteli. Pořadí plánu je uvedeno v bodě 4.1.3 ve Strategickém plánu.

M.P. – jaký je další plán plnění bodů ve Strategickém plánu, co je prioritou?

Milan Jirsák – Dotaz - proč se vytváří další dokument „Plán rozvoje obce Mochov“, když existuje Strategický plán rozvoje obce. Na každý rok se musí Strategický plán aktualizovat tzv. Akčním plánem na příslušný rok. Když se již Strategický plán nebude používat, tak by se měl stáhnout z webu obce.

František Bouček – Strategický plán z minulého volebního období jsme nepotřebovali v podstatě ani jednou. Body z něho se stejně plnili mimo pořadí dle potřeb obce. Připravíme jednoduchý seznam priorit na toto volební období a vyvěsíme ho na stránky obce.

20. Návrh Kulturního a sociálního výboru o výši dotací pro spolky a sdružení

Z á p i s ě. 4/2015

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

Podklady:

Podklad 1 - Žádosti o dotace

Termín podání návrhu bodu programu:

11. 03. 2015

Předkladatel:

MUDr. Vlastimila Stará – předsedkyně Kulturního a sociálního výboru

Text odůvodnění:

Žádosti o dotace pro rok 2015 byly projednány, tak jako minulý rok individuálně, s přihlédnutím k potřebě jednotlivých organizací a k veřejné prospěšnosti pro občany obce. Veškeré akce, na které se čerpají finanční prostředky z dotací, jsou určeny pro širokou veřejnost všech věkových kategorií a nabízejí a podporují zájmovou činnost organizovanou ve spolcích.

TJ Sokol Mochov - největší organizace v obci. TJ Sokol Mochov má oddíl kopané, ledního hokeje, nohejbalu a oddíl sportovní všestrannosti. Na činnost těchto oddílů je žádána dotace 96. 900,- Kč. Nezanedbatelná položka 48.100,- Kč v rozpisu nákladů je plánovaná na veřejné akce pro děti a širokou veřejnost. Nadrámcová dotace 71.000,- Kč je plánovaná na úpravu sportovního areálu Na Hrázce. Podrobný rozpis položek, jak výdajových tak příjmových je v žádosti o dotaci. Navržená celková částka dotace pro Sokol Mochov činí 216.000,- Kč.

Rybářský spolek Mochovská Vydra - stará se mnoho let o čistotu rybníka a okolí. V letošním roce je plánovaná oprava přivaděče vody do rybníka, kromě běžných a pravidelných oprav vpustí a vypustí. Nadále platí majetkové vztahy - majitelem rybníku je p. Tichý, se kterým má spolek nájemní smlouvu vždy na jeden rok. Ve smlouvě je zakotvena veškerá technická činnost a údržba rybníku spojená s provozováním rybářského sportu, řádná platba nájmu a zemědělské daně z plochy. Členové spolku pomáhají brigádami při větších akcích v obci. Návrh je 50.000,- Kč.

Základní kynologická organizace Mochov – Zlepšila se propagace klubu a propagace práce se psy, jak na internetových stránkách obce, tak na vývěsní tabuli vedle OÚ, pokud je organizace požádána spolky v obci prezentovat činnost, děje se formou plakátů, upoutávek a předváděcími akcemi. Někteří členové prezentují mochovský kynologický klub na výstavách psů a na soutěžích v poslušnosti v rámci okresu i kraje. Navrhujeme dotaci stejnou jako v minulém roce 5.000,- Kč.

Smíšená organizace zdravotně postižených Čelákovice - členy organizace je stále 14 občanů z Mochova. Peníze z dotace jsou používány na sportovní, rehabilitační, společenské a kulturní akce zdravotně postižených osob. Dále na rozesílání informací o možnosti nákupu zdravotních pomůcek, o jejich cenách případně o slevách. V přiloženém dopise organizace děkuje za dotaci v minulém roce a žádá o finanční příspěvek na rok 2015 dle uvážení Zastupitelstva obce Mochov. Zpráva o činnosti organizace bude obci Mochov předána po výroční schůzi v dubnu 2015. Výbor navrhuje stejnou výši dotace jako v minulém roce 8.000,- Kč.

Církev - navrhujeme dotaci stejnou jako v minulém roce 10.000,- Kč na osvětlení kostela ve večerních hodinách a na prodloužení doby osvětlení v době adventu a o Vánocích. Vyúčtování se předkládá vždy až za daný rok a to v prosinci.

Polabský motoráček 2015 - vláček, o který je v letních měsících velký zájem je společným projektem Klubu železničních cestovatelů, občanského sdružení KŽC Doprava, KŽC s.r.o. Středočeského kraje a přilehlých měst a obcí ležících na trase vlaku. Vzhledem k tomu, že se jedná o akce k posílení turistického a kulturního dění v obci navrhujeme dotaci stejnou jako v minulém roce 5.000,- Kč. Je ovšem nutné se ptát, proč dnů, ve kterých bude motoráček jezdit, je jenom pět za rok, jednou v dubnu, 2x v květnu, jednou v září a jednou v říjnu.

Zákl. org. ČČK Mochov o dotaci nežádá - od 01. 01. 2015 byl zrušen. Hlavním důvodem bylo neúměrné zvýšení členských příspěvků u členů nad 65 let o 400 % a u členů do 65 let o

Z á p i s ě. 4/2015

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

100%, dále povinnost 50% odvádění členských příspěvků okresní organizaci v Mělníku, zvýšené náklady na poštovné a časopisy, odebrání razítka naší skupiny a nemožnost disponování se zbytkem peněz místní organizací, vše pouze přes okresní účetnictví. Týká se to všech malých vesnických spolků ČČK, jde o schválené nařízení Ústředního výboru ČČK.

Myslivecké sdružení Mochov a Sdružení rodičů a přátel školy při MŠ Mochov byly rovněž zrušeny, proto nežádají dotace.

Návrh usnesení:

Na návrh Kulturního a sociálního výboru schvaluje Zastupitelstvo obce Mochov v souladu se zněním zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů poskytnout dotace pro rok 2015 v této výši: TJ Sokol Mochov 216.000,- Kč, Rybářský spolek Mochovská Vydra 50.000,- Kč, Základní kynologická organizace Mochov 5.000,- Kč, Smíšená organizace zdravotně postižených Čelákovice 8.000,- Kč, Církev – osvětlení kostela 10.000,- Kč, Polabský motoráček pro rok 2015 5.000,- Kč.

Diskuze:

Milan Jirsák – V žádosti o dotaci podané Rybářským spolkem Mochovská vydra není uvedena částka požadované dotace.

Hlasování:

pro: František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangl, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych

proti: nikdo

zdrželi se: Milan Jirsák

nepřítomen: nikdo

Usnesení č. 18/4 (k bodu 20) bylo Zastupitelstvem schváleno.

21. Zpráva finančního výboru

Podklady:

Podklad 1 – Zápis z jednání FV konaného 02. 03. 2015

Termín podání návrhu bodu programu:

12. 03. 2015

Předkladatel:

Jitka Frydrychová – předseda FV

Text odůvodnění:

Finanční výbor předkládá zastupitelstvu obce zápis z jednání FV konaného dne 02. 03. 2015. Hlavním bodem jednání bylo zpracování úpravy rozpočtu č. 1 na rok 2015.

Zastupitelstvo obce Mochov se se zápisem seznámilo a bere ho na vědomí.

22. Smlouva o poskytování pečovatelské služby č. 4/2015 – poskytovatel Město Čelákovice, zájemce Obec Mochov

Podklady:

Podklad 1 – Smlouva o poskytování pečovatelské služby č. 4/2014 pro občany obce Mochov

Podklad 2 – Smlouva o poskytování pečovatelské služby č. 4/2015 pro občany obce Mochov

Z á p i s ě. 4/2015

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

Termín podání návrhu bodu programu:

12. 03. 2015

Předkladatel:

František Bouček – starosta obce

Text odůvodnění:

Zastupitelstvo města Čelákovice schválilo dne 25. 02. 2015 Smlouvu o poskytování pečovatelské služby pro občany obce Mochov. Smlouva se uzavírá na dobu určitou od 01. 01. 2015 do 31. 12. 2015 s ohledem na skutečnost, že MPSV stanoví každý rok s účinností od 1. ledna Vyhlášku o změně sazby náhrady za používání silničních motorových vozidel a stravného a o stanovení průměrné ceny pohonných hmot pro účely poskytování cestovních náhrad.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Mochov schvaluje Smlouvu o poskytování pečovatelské služby č. 4/2015 pro občany obce Mochov, schvaluje stanovenou sazbu za poskytování pečovatelské služby na rok 2015 v nákladu na 1 klienta PS/prac. den ve výši 39,42 Kč, celkovou sazbu za 1 km = 6,30 Kč a pověřuje starostu obce podpisem této smlouvy.

Hlasování:

pro: František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Milan Jirsák, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangel, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych

proti: nikdo

zdrželi se: nikdo

nepřítomen: nikdo

Usnesení č. 19/4 (k bodu 22) bylo Zastupitelstvem schváleno.

23. Žádost o udělení souhlasu s přerušením provozu Mateřské školy Mochov, okres Praha - východ o letních prázdninách 2015

Podklady:

Podklad 1 – Žádost MŠ Mochov o souhlas s přerušením provozu o letních prázdninách 2015 Č.j. 32/2015

Podklad 2 – Dotazník MŠ + počty přihlášených dětí

Termín podání návrhu bodu programu:

13. 03. 2015

Předkladatel:

František Bouček – starosta obce

Text odůvodnění:

V MŠ proběhlo dotazníkové šetření s úkolem zjistit zájem rodičů o umístění dětí o letních prázdninách 2015. V souladu s § 3 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, včetně poslední změny vyhláškou č. 214/2012 Sb., žádá ředitelka MŠ Mochov o předchozí písemný souhlas zřizovatele s přerušením provozu mateřské školy o letních prázdninách roku 2015 od úterý 07. 07. 2015 do pátku 21. 08. 2015.

29. 06. 2015 – 03. 07. 2015 bude provoz MŠ zachován – v provozu obě třídy

07. 07. 2015 – 21. 08. 2015 přerušení provozu MŠ – obě třídy uzavřeny

Z á p i s ě. 4/2015

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

24. 08. 2015 – 31. 08. 2015 bude provoz MŠ zachován – v provozu obě třídy

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Mochov uděluje souhlas s přerušením provozu Mateřské školy Mochov, okres Praha - východ o letních prázdninách roku 2015: od úterý 07. 07. 2015 do pátku 21. 08. 2015 – v souladu s § 3 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, včetně poslední změny vyhláškou č. 214/2012 Sb.

Hlasování:

pro: František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Milan Jirsák, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangl, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych

proti: nikdo

zdrželi se: nikdo

nepřítomen: nikdo

Usnesení č. 20/4 (k bodu 23) bylo Zastupitelstvem schváleno.

24. Návrh opatření na boj s nepláči, kteří dluží platby za Úplatu úhrady předškolního vzdělávání a stravného v MŠ a ZŠ

Podklady:

Podklad 1 - E-mail paní JUDr. Ivety Grecké: Sankce pro nepláče

Termín zpracování návrhu bodu programu:

16. 03. 2015

Předkladatel:

Jan Turek – místostarosta obce

Text odůvodnění:

V souvislosti s opatřeními na hospodářském úseku MŠ, které by měly vést ke zlepšení chodu MŠ a školní kuchyně, Zastupitelstvo navrhuje jednotně postupovat proti rodičům, kteří neprovádějí pravidelně a včas požadovanou úplatu. Při kontrolách provedených na hospodářském úseku MŠ a školní kuchyně se vyskytly případy, kdy rodiče neprovádějí včas platby za předškolní vzdělávání nebo za stravné (jsou případy dluhů stravného i u žáků ZŠ). Vyskytly se také případy, kdy byly předloženy doklady, které měly dokládat realizaci platby, ale ve skutečnosti se jednalo pouze o zadání platby. Protože není v silách pracovníků MŠ dohledávat, proč a která platba nebyla provedena, navrhuje Zastupitelstvo, aby proti těm, kteří dluží různé částky a ani po písemné urgenci dluh nezaplátí, bylo postupováno ve smyslu zde navržených sankcí.

Jelikož školský zákon č. 561/2004 Sb., neupravuje ohledně sankcí za pozdní úhrady za pobyt v mateřské škole (vč. stravování) žádnou speciální úpravu, lze tedy aplikovat obecné předpisy upravující úrok z prodlení s placením. V současné době platí nařízení vlády číslo 351/2013 Sb., podle jehož § 2 cituji "Výše úroku z prodlení odpovídá ročně výši repo sazby stanovené Českou národní bankou pro první den kalendářního pololetí, v němž došlo k prodlení, zvýšené o 8 procentních bodů."

Návrh sankcí byl konzultován s právníkem. Na základě jeho doporučení proto navrhuje níže uvedené opatření.

Z á p i s ě. 4/2015

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

Doporučujeme Zastupitelstvu schválit, aby do směrnice O úplatě za předškolní vzdělávání a stravování v MŠ a ZŠ bylo vloženo ustanovení, v němž se uvádí:

Za prodlení s úhradou bude mateřská škola účtovat úrok z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy, tedy podle nařízení vlády číslo 351/2013 Sb., kdy výše úroku z prodlení odpovídá ročně výši repo sazby stanovené Českou národní bankou pro první den kalendářního pololetí, v němž došlo k prodlení, zvýšené o 8 procentních bodů. Neuhradí-li zákonný zástupce, a nebo jiná osoba povinná hradit úplatu do lhůty 7 dnů ode dne výzvy k plnění, bude případ předán k právnímu vymáhání a mateřská škola bude účtovat náklady soudního řízení a právního zastoupení neplatičům."

V tomto smyslu bude dále vůči těmto postupováno.

Návrh usnesení:

Zastupitelstvo obce Mochov schvaluje **Návrh opatření na boj s neplatiči**, kteří dluží platby za Úplatu úhrady předškolního vzdělávání a stravného v MŠ a ZŠ dle kterého bude MŠ postupovat při vymáhání dlužných částek za předškolní vzdělávání a stravné:

Za prodlení s úhradou bude mateřská škola účtovat úrok z prodlení ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy, tedy podle nařízení vlády číslo 351/2013 Sb., kdy výše úroku z prodlení odpovídá ročně výši repo sazby stanovené Českou národní bankou pro první den kalendářního pololetí, v němž došlo k prodlení, zvýšené o 8 procentních bodů. Neuhradí-li zákonný zástupce, a nebo jiná osoba povinná hradit úplatu do lhůty 7 dnů ode dne výzvy k plnění, bude případ předán k právnímu vymáhání a mateřská škola bude účtovat náklady soudního řízení a právního zastoupení."

Zastupitelstvo obce Mochov ukládá:

Ředitelce MŠ zapracovat navržené znění sankcí pro neplatiče do směrnice „O úplatě za předškolní vzdělání“ a postupovat ve smyslu navržených sankcí vůči těm, kteří opakovaně neprovádějí platby včas nebo dluží různé částky z minulosti.

Hlasování:

pro: František Bouček, Jiří Bouma, Jitka Frydrychová, Milan Jirsák, Ladislav Marek, Tomáš Kovář, Jan Rangl, Vlastimila Stará, Jaroslava Tomišková, Jan Turek, Václav Ulrych

proti: nikdo

zdrželi se: nikdo

nepřítomen: nikdo

Usnesení č. 21/4 (k bodu 24) bylo Zastupitelstvem schváleno.

25. Zpráva kontrolního výboru

Podklady:

Podklad 1 – Zápis z jednání KV ze dne 22. 03. 2015

Termín podání návrhu bodu programu:

23. 03. 2015

Předkladatel:

Jan Rangl – předseda KV

Václav Ulrych – člen KV

Z á p i s č. 4/2015

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

Text odůvodnění:

Kontrolní výbor předkládá zastupitelstvu obce zápis z jednání KV ze dne 22. 03. 2015. Při kontrole nebyly zjištěny žádné nedostatky.

Zastupitelstvo obce Mochov se zápisem seznámilo a bere ho na vědomí.

Diskuze: Milan Jirsák – pochválil činnost Kontrolního výboru a navrhl zpětnou kontrolu činnosti ZO v roce 2014.

26. Diskuze

František Bouček – mobilní svoz nebezpečných odpadů a odpadů určených ke zpětnému odběru proběhne v sobotu dne 18. 04. 2015 od 9:35 hod. do 10:05 hod. v separačním dvoře, ulice Sokolovská č.p. 37. Nebezpečné odpady je možno přinést do sběrného dvora již v sobotu dne 11. 04. 2015 v době od 10:00 hod. do 11:30 hod. Informace o svozu bude zveřejněna na výlepových plochách, úřední desce obecního úřadu, v místním rozhlase a na webových stránkách obce.

M.P. – navrhuji častější možnost sběru nebezpečného odpadu.

M.P. – je stále naházený odpad do škarpy okolo silnice na Přerov nad Labem. Navrhuji umístit velký kontejner na parkoviště u hřiště.

František Bouček – toto nepovažuji za šťastný nápad, do tohoto kontejneru by byl svážen odpad ze širokého okolí. Nedovedu si představit, jak by to fungovalo a kolik by nás to stálo. Domnívám se, že je jednodušší a levnější 2 x ročně provést vyčištění okolí této silnice brigádně anebo tuto práci zaplatit. Domluvím se s Městskou policií Čelákovice o možnosti nainstalování fotopastí a cedule s varováním.

František Bouček – po dohodě s p. Zejdou (údržba obce) je možné zdarma použít obecní drtič větví pro potřeby mochovských občanů.

František Bouček – obci byla nabídnuta služba natočení Mochova dronem a zpracování těchto materiálů, jako virtuální prohlídku a prezentaci na našich webových stránkách.

František Bouček – včera dne 23. 03. 2015 jsme s místostarostou Janem Turkem provedli kontrolu zázemí staveniště firmy Karas u stavby „Sluneční zahrady“, byl zjištěn mírný posun. Snažil jsem se telefonicky zkontaktovat s p. Karasem, aby se dostavil na dnešní jednání zastupitelstva obce, bohužel bezvýsledně. Domluvili jsme se s místostarostou Janem Turkem, že pokud do konce dubna nebude dán dotčený pozemek do původního stavu, bude firmě Karas fakturován nájem a to i zpětně od začátku roku 2015.

František Bouček – informace k veřejnému osvětlení

Dne 27. 01. 2015 byla schválena zastupitelstvem volba koncepce VO. Již předtím jsem byl oslovován různými firmami dodávajícími vybavení VO. Proto jsem ve spolupráci se stavebním dozorem obce panem Vávrou vybral projektantkou firmu TRI-IN, která není navázána na žádného výrobce osvětlení, aby budoucí projekt nebyl „ušit na míru“ některému z případných účastníků výběrového řízení.

Byl jsem osloven panem Růžičkou z firmy Siemens (dodavatelská firma), který měl výhrady vůči naší studii volby koncepce VO, proto jsem ho zkontaktoval s panem Šukem (projektant – firma TRI-IN), aby tyto věci spolu zkonzultoval. Pan Růžička spolupracuje s Ing. Maixnerem (předseda IRMO a soudní znalec), který naši koncepci VO rozporuje – viz mail z dnešního dne 24. 03. 2015. Již ve čtvrtek 19. 03. 2015 jsem se s panem Růžičkou (Siemens) domluvil, že po zpracování PD (firma TRI-IN) se všichni výše jmenovaní do 14 dní sejdem na pracovní schůzce, abychom si případné nesrovnalosti ujasnili. Nicméně musím podotknout, že Ing. Maixner v minulosti úzce spolupracoval s firmou Siemens a v Mochově nikdy nebyl, takže nevím jak je vůbec možné naší koncepci VO

Z á p i s ě. 4/2015

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

relevantně rozporovat. Avšak přesto tím rozhodně nezpochybnuji ničí odbornost a proto jsem výše zmiňovanou schůzku sám minulý týden navrhl, abych zabránil drbům a nepodloženým spekulacím, ale hlavně proto, aby byl návrh a projekt VO co možná nejkvalitnější.

O výsledku schůzky a dalším postupu budu informovat zastupitele na příští schůzi ZO.

Milan Jirsák – vyjádření k dokumentu „Posouzení volby koncepce veřejného osvětlení v obci Mochov“. Jeho prostřednictvím bylo obecnímu úřadu posláno Vyjádření k dokumentu, které zpracoval Ing. Tomáš Maixner, soudní znalec a předseda IRMO, které obsahuje závažné připomínky.

František Bouček – studii jsem obdržel až dnes a bude zaslána všem zastupitelům.

Václav Ulrych – požadují zjistit možnost vyčištění koryta místní Výmoly.

František Bouček – do příštího zasedání ZO zjistím možnosti.

Jan Turek – v rámci přijatých opatření ke zkvalitnění práce v MŠ byl pro potřebu učitelek v MŠ zakoupen nový počítač a zřízen e-mailový účet. Předpokládá se, že rychlý internet bude zaveden již v úterý 31. 03. 2015. Od tohoto opatření očekáváme zlepšení komunikace učitelek s rodiči žáků. Učitelky budou cca dvakrát denně kontrolovat korespondenci, může být používáno k odhlašování obědů. Využití bude upřesněno instrukcí ředitelky MŠ, kterou připravuje pro rodiče.

Jan Turek – v pátek 20. 03. 2015 proběhla v Mochově další konzultace se studenty ČVÚT, příprava studie úpravy náměstí. Je předpoklad, že výsledky prací budou v Mochově prezentovány v červnu 2015.

Jan Turek – na webu obce je prezentován návrh dopravního značení obce – zatím postrádáme připomínky občanů k chystanému dopravnímu značení.

Jan Turek – proběhla jednání se starostou města Čelákovice za účelem společného postupu při přípravě projektu stezky pro pěší a cyklisty mezi Mochovem a Čelákovicemi. S ohledem na připravovaný silniční obchvat části Čelákovice byla vybrána varianta, kde se předpokládá, že by stezka vedla podél hlavní silnice, na pravé straně směrem na Čelákovice. V současné době zjišťujeme stanovisko VaK Mladá Boleslav, a.s. k realizaci tohoto projektu, protože by stezka vedla v blízkosti nebo částečně i nad vodovodním přivaděčem do Mochova. V případě kladného stanoviska VaKu Mladá Boleslav, a.s. budou osloveni majitelé pozemků společným dopisem starostů Mochova a Čelákovice, přes jejichž pozemky je předpoklad vedení trasy. V jakém stavu je příprava tohoto projektu budeme průběžně informovat.

Jan Turek – připravuje se již pátý ročník akce Uklidme Pošembeří. Stejně jako v minulých letech se spolky a organizace mochovských občanů akce zúčastní. Účast na akci přislíbili: jednota Sokol Mochov, ZŠ Mochov, kynologický spolek, rybářský spolek a sdružení Náš Mochov, Mochov místo pro život a Mochov všem. Příští týden se sejde koordinační skupina pro přípravu úklidu. Akce je plánovaná na 11. 04. 2015 a mohou se jí zúčastnit všichni mochovští občané. O místě a hodině srazu brigádníků budou občané informováni vývěskami a místním rozhlasem.

P.K. - jak to bude s možností přihlášení dětí na druhý stupeň v Čelákovících?

František Bouček – je zde možnost, aby mochovské děti i nadále chodily do školy v Čelákovících. Ředitelka ZŠ Mochov Vás bude o postupu informovat.

Jaroslava Tomišková – informovala o jednání s firmou RAK ohledně převodu komunikace u „Slunečních zahrad“ do majetku obce. Dle informace, kterou jí podal jednatel firmy RAK, se jedná o cca 7 majitelů podílů na pozemcích pod komunikací, kteří nemají vyřešen stav s bankou a na podílu pozemku je zástavní právo banky. Pouze po vyřešení tohoto problému bude možné dále postupovat při

Z á p i s ě. 4/2015

ze zasedání zastupitelstva obce Mochov, konané dne 24. 03. 2015

předání komunikace do majetku obce. Jaroslava Tomišková slíbila, že dotčené majitele pozemků bude kontaktovat a pokusí se přimět je k urychlenému řešení situace.

František Bouček – z důvodu zatížení komunikace věcnými břemeny několika vlastníků ze stran banky není možné tuto silnici převzít do majetku obce. Pokud se toto nevyřeší, bude potřeba uzavřít se všemi vlastníky této komunikace nějaký typ dohody o zimní údržbě.

T.P. – žádost o změnu územního plánu na pozemek parc.č. 846 v k.ú. Mochov.

František Bouček – připravím informace o možnostech změny ÚP. Dále bude zastupitelstvo obce případně řešit podmínky této změny.

Termín příštího zasedání ZO: 07. 05. 2015 (čtvrtek) od 19:00 hod.

Zápis vyhotoven dne:

30. 03. 2015

Zapsal:

Jitka Frydrychová:

.....

Ověřovatelé zápisu:

Jiří Bouma:

.....

Jan Turek:

.....

Starosta obce:

František Bouček:

.....

**VÝKAZ PRO HODNOCENÍ PLNĚNÍ ROZPOČTU
ÚZEMNÍCH SAMOSPRÁVNÝCH CELKŮ, REGIONÁLNÍCH RAD A DOBROVOLNÝCH SVAZKŮ OBCÍ**

sestavený k 28. 02. 2015
v Kč na dvě desetinná místa

Rok	Měsíc	IČO:
2015	2	00240486

Název a sídlo vykazující jednotky: Mochov, Mochov

I. Rozpočtové příjmy

Paragraf	Položka	Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku
a	b		1	2	3
0000					
0000	1111	Daň z příjmů fyz. osob ze záv. činn.	2 200 000,00	2 200 000,00	513 231,73
0000	1112	Daň z příjmu fyz. osob ze sam. výd. čin	100 000,00	100 000,00	8 789,10
0000	1113	Daň z příjmu fyz. osob z kap. výnosů	200 000,00	200 000,00	67 066,65
0000	1121	Daň z příjmů práv. osob	2 000 000,00	2 000 000,00	106 092,62
0000	1122	Daň z příjmů práv. osob za obce	280 000,00	280 000,00	0,00
0000	1211	Daň z přidané hodnoty	4 100 000,00	4 100 000,00	1 154 052,20
0000	1341	Poplatek ze psů	35 000,00	35 000,00	24 200,00
0000	1343	Poplatek ze užívání veř. prostr.	600,00	600,00	150,00
0000	1351	Odvod z loterií a podobných her	40 000,00	40 000,00	1 656,01
0000	1355	Odvod z výherních hracích přístrojů	220 000,00	220 000,00	0,00
0000	1361	Správní poplatky	50 000,00	50 000,00	8 340,00
0000	1511	Daň z nemovitých věcí	1 800 000,00	1 800 000,00	41 971,03
0000	4112	NI př.transf. ze st.r. v rám. souh. dotv	233 000,00	233 000,00	38 334,00
0000	****		11 258 600,00	11 258 600,00	1 963 883,34
2321	2321	Odvád. a čišt.odp.vod a nakládání s kaly			
2321	3122	Přijaté příspěvky na pořízení dl. majetk	300 000,00	300 000,00	162 000,00
2321	****		300 000,00	300 000,00	162 000,00
3612	3612	Bytové hospodářství			
3612	2132	Příjmy z pronájmu ost. nem. a jejich čás	121 200,00	121 200,00	21 702,00
3612	****		121 200,00	121 200,00	21 702,00
3632	3632	Pohřebnictví			
3632	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	0,00	0,00	300,00
3632	****		0,00	0,00	300,00
3722	3722	Sběr a odvoz komunálních odpadů			
3722	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	580 000,00	580 000,00	433 484,00
3722	2112	Příjmy z prodeje zboží	4 000,00	4 000,00	638,00
3722	2329	Ostatní nedaňové příjmy j.n.	24 500,00	24 500,00	0,00

I. Rozpočtové příjmy

Paragraf	Položka	Text	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku
a	b		1	2	3
3722	****		608 500,00	608 500,00	434 122,00
3725		Využívání a zneškodňování komunál.odpadů			
3725	2324	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady	45 000,00	45 000,00	16 932,00
3725	****		45 000,00	45 000,00	16 932,00
3745		Péče o vzhled obcí a veřejnou zeleň			
3745	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	10 000,00	10 000,00	1 482,00
3745	****		10 000,00	10 000,00	1 482,00
5512		Požární ochrana - dobr. část			
5512	2132	Příjmy z pronájmu ost. nem. a jejich čás	38 600,00	38 600,00	3 746,00
5512	****		38 600,00	38 600,00	3 746,00
6171		Činnost místní správy			
6171	2111	Příjmy z poskytování služeb a výrobků	15 000,00	15 000,00	1 854,00
6171	2112	Příjmy z prodeje zboží	0,00	0,00	60,00
6171	2131	Příjmy z pronájmu pozemků	146 000,00	146 000,00	0,00
6171	2132	Příjmy z pronájmu ost. nem. a jejich čás	112 700,00	112 700,00	157 172,00
6171	2324	Přijaté nekapitálové příspěvky a náhrady	10 000,00	10 000,00	12 000,00
6171	****		283 700,00	283 700,00	171 086,00
6310		Příjmy a výdaje z úvěr. finanč. operací			
6310	2141	Příjmy z úroků	4 000,00	4 000,00	602,19
6310	****		4 000,00	4 000,00	602,19
Celkem			12 669 600,00	12 669 600,00	2 775 855,53

II. Rozpočtové výdaje

Paragraf	Položka	Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku
a	b	1	2	3
4351	****	20 000,00	20 000,00	0,00
5299	Ost. záležitosti civ. přípr. na kriz. st			
5299	5139 Nákup materiálu j.n.	25 000,00	25 000,00	0,00
5299	5169 Nákup ostatních služeb	25 000,00	25 000,00	0,00
5299	****	50 000,00	50 000,00	0,00
5311	Bezpečnost a veřejný pořádek			
5311	5321 Neinvestiční transfery obcím	500 000,00	500 000,00	72 380,00
5311	****	500 000,00	500 000,00	72 380,00
5512	Požární ochrana - dobr. část			
5512	5139 Nákup materiálu j.n.	5 000,00	5 000,00	1 015,00
5512	5153 Plyn	15 000,00	15 000,00	0,00
5512	5154 Elektrická energie	8 000,00	8 000,00	1 720,00
5512	5169 Nákup ostatních služeb	5 000,00	5 000,00	0,00
5512	5171 Výdaje na dodavatel.zajišť.opravy a údrž	160 000,00	160 000,00	0,00
5512	5321 Neinvestiční transfery obcím	20 000,00	20 000,00	0,00
5512	****	213 000,00	213 000,00	2 735,00
6112	Zastupitelstva obcí			
6112	5021 Ostatní osobní výdaje	77 000,00	77 000,00	12 720,00
6112	5023 Odměny členů zastupitelstva obcí a krajů	710 000,00	710 000,00	114 208,00
6112	5032 Pov. poj. na veřejné zdravotní pojištění	63 900,00	63 900,00	10 406,00
6112	5167 Služby školení a vzdělávání	20 000,00	20 000,00	0,00
6112	5173 Cestovné (tuzemské i zahraniční)	20 000,00	20 000,00	0,00
6112	****	890 900,00	890 900,00	137 334,00
6171	Činnost místní správy			
6171	5011 Platy zaměstnanců v pracovním poměru	970 000,00	970 000,00	152 523,00
6171	5021 Ostatní osobní výdaje	30 000,00	30 000,00	3 842,00
6171	5031 Pov. poj. na soc. zab. a př. na st.p.z.	242 500,00	242 500,00	38 131,00
6171	5032 Pov. poj. na veřejné zdravotní pojištění	87 300,00	87 300,00	13 728,00
6171	5038 Pov. poj. na úrazové pojištění	10 000,00	10 000,00	1 843,00
6171	5136 Výdaje na knihy, učební pomůcky a tisk	20 000,00	20 000,00	-1 349,00
6171	5137 Drobný hmotný dlouhodobý majetek	50 000,00	50 000,00	4 581,00
6171	5139 Nákup materiálu j.n.	70 000,00	70 000,00	9 210,00
6171	5151 Studená voda	10 000,00	10 000,00	625,00
6171	5153 Plyn	50 000,00	50 000,00	0,00
6171	5154 Elektrická energie	24 000,00	24 000,00	2 928,00
6171	5161 Poštovní služby	10 000,00	10 000,00	1 598,00
6171	5162 Služby telekomunikací a radiokomunikací	40 000,00	40 000,00	5 105,88
6171	5163 Služby peněžních ústavů	70 000,00	70 000,00	32 313,00
6171	5164 Nájemné	1 000,00	1 000,00	1 000,00
6171	5166 Výdaje na dodav. pořízení informací	50 000,00	50 000,00	0,00
6171	5167 Služby školení a vzdělávání	25 000,00	25 000,00	0,00
6171	5169 Nákup ostatních služeb	175 000,00	175 000,00	45 740,50

II. Rozpočtové výdaje

Paragraf	Položka		Schválený rozpočet	Rozpočet po změnách	Výsledek od počátku roku
a	b		1	2	3
6171	5171	Výdaje na dodavatel.zajišť.opravy a údrž	300 000,00	300 000,00	1 694,00
6171	5172	Výdaje na nákup softwaru a poč.programů	15 000,00	15 000,00	0,00
6171	5173	Cestovné (tuzemské i zahraniční)	8 000,00	8 000,00	0,00
6171	5175	Výdaje na poř. věcí a služeb - pohoštění	2 000,00	2 000,00	0,00
6171	5182	Poskytované zálohy vlastní pokladně	0,00	0,00	31 128,00
6171	5321	Neinvestiční transfery obcím	5 000,00	5 000,00	0,00
6171	5361	Nákup kolků	2 000,00	2 000,00	0,00
6171	5362	Platby daní a poplatků st. rozpočtu	300 000,00	300 000,00	301,00
6171	****		2 566 800,00	2 566 800,00	344 942,38
6310	Příjmy a výdaje z úvěr. finanč. operací				
6310	5163	Služby peněžních ústavů	0,00	0,00	123,20
6310	****		0,00	0,00	123,20
6409	Ostatní činnost j.n.				
6409	5901	Nespecifikované rezervy	632 100,00	632 100,00	0,00
6409	6901	Rezervy kapitálových výdajů	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00
6409	****		2 632 100,00	2 632 100,00	0,00
Celkem			22 669 600,00	22 669 600,00	1 610 332,38